

**ATTENTION !**

Si vous utilisez un ordinateur MAC, vous devez enregistrer ce formulaire sur votre ordinateur **AVANT** de le compléter. Vous devez ensuite le remplir avec Adobe Reader (version 8.0. ou plus) pour éviter des problèmes de compatibilité.

Si vous utilisez un ordinateur PC, ignorez cet avis.

**1. TITRE DU PROJET**

Titre du projet :

Secteur d'activité :

**2. ORGANISME QUÉBÉCOIS DEMANDEUR ET PERSONNE RESPONSABLE DU PROJET**

Nom :

Prénom :

Titre :

Organisme :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Description et mandat de l'organisme :

**3. PARTENAIRE HAÏTIEN RESPONSABLE DU PROJET**

Nom :

Prénom :

Titre :

Organisme :

Adresse :

Téléphone :

Courriel :

Description et mandat de l'organisme :

#### 4. AUTRE PARTENAIRE, S'IL Y A LIEU

Nom :	Prénom :
Titre :	
Organisme :	
Adresse :	
Téléphone :	Courriel :
Description et mandat de l'organisme :	

#### 5. PRÉSENTATION DU PROJET

Faites ressortir notamment :

- la description du projet et ses objectifs précis;
- les enjeux et le contexte démontrant l'intérêt du projet;
- le caractère novateur du projet.

--

## 6. EXPÉRIENCES ANTÉRIEURES EN HAÏTI DE L'ORGANISME QUÉBÉCOIS

--

## 7. RÔLE SPÉCIFIQUE DU OU DES PARTENAIRES HAÏTIENS

--

## 8. CALENDRIER ET PLAN DE TRAVAIL (INCLUANT LES DATES DE RÉALISATION DU PROJET)

Étape	Date

## 9. RÉSULTATS ATTENDUS ET VISIBILITÉ PRÉVUE

Faites ressortir notamment :

- les retombées concrètes et effets structurants pour le secteur visé par le projet;
- les possibilités de développement de partenariats durables et complémentaires entre le Québec et Haïti;
- les éléments de visibilité et de promotion de la coopération entre le Québec et Haïti

## 10. RESPECT DES PRINCIPES DE DÉVELOPPEMENT DURABLE

Présentez de quelle manière le projet respecte les [principes reconnus de développement durable](#). Indiquez au moins un des principes pris en considération :

Principes à forte connotation environnementale	Principes à forte connotation sociale	Principes à forte connotation économique
<input type="checkbox"/> Protection de l'environnement <input type="checkbox"/> Prévention <input type="checkbox"/> Précaution <input type="checkbox"/> Respect de la capacité de support des écosystèmes <input type="checkbox"/> Production et consommation responsables <input type="checkbox"/> Pollueur payeur	<input type="checkbox"/> Santé et qualité de vie <input type="checkbox"/> Équité et solidarité sociales <input type="checkbox"/> Participation et engagement <input type="checkbox"/> Accès au savoir <input type="checkbox"/> Subsidiarité <input type="checkbox"/> Partenariat et coopération intergouvernementale <input type="checkbox"/> Prévention <input type="checkbox"/> Protection du patrimoine culturel <input type="checkbox"/> Production et consommation responsables	<input type="checkbox"/> Efficacité économique <input type="checkbox"/> Production et consommation responsables <input type="checkbox"/> Prévention <input type="checkbox"/> Pollueur payeur <input type="checkbox"/> Internalisation des coûts

Précisez

## 11. RESPECT DE LA CONVENTION DE L'UNESCO SUR LA PROTECTION ET LA PROMOTION DE LA DIVERSITÉ DES EXPRESSIONS CULTURELLES (PROJETS EN CULTURE)

Expliquez en quoi votre projet contribue à l'atteinte de l'un ou l'autre des [objectifs de la Convention de l'UNESCO](#) sur la protection et la promotion de la diversité des expressions culturelles. Indiquez au moins un des objectifs :

**Protection et promotion des expressions culturelles**

- créer un environnement encourageant les individus et les groupes sociaux à créer, diffuser et distribuer leurs propres expressions culturelles et à y avoir accès;
- protéger et préserver les expressions culturelles soumises à un risque d'extinction, à une menace grave ou qui nécessitent une sauvegarde urgente;

**Accès équitable**

- créer les conditions permettant aux cultures de s'épanouir et interagir librement de manière à s'enrichir mutuellement ;

**Ouverture et équilibre**

- encourager le dialogue entre les cultures afin d'assurer des échanges culturels plus intenses et équilibrés dans le monde en faveur du respect interculturel et d'une culture de la paix ;
- stimuler l'interculturalité afin de développer l'interaction culturelle dans l'esprit de bâtir des passerelles entre les peuples ;

**Égale dignité des cultures**

- promouvoir le respect de la diversité des expressions culturelles et la prise de conscience de sa valeur aux niveaux local, national et international ;

**Développement durable**

- réaffirmer l'importance du lien entre culture et développement pour tous les pays, en particulier les pays en développement, et d'encourager les actions menées aux plans national et international pour que soit reconnue la véritable valeur de ce lien ;

**Complémentarité des aspects économiques et culturels du développement**

- reconnaître la nature spécifique des activités, biens et services culturels en tant que porteurs d'identité, de valeurs et de sens ;

**Souveraineté**

- réaffirmer le droit souverain des États de conserver, d'adopter et de mettre en œuvre les politiques et mesures qu'ils jugent appropriées pour la protection et la promotion de la diversité des expressions culturelles sur leur territoire ;

**Solidarité et coopération internationales**

- renforcer la coopération et la solidarité internationales dans un esprit de partenariat afin, notamment, d'accroître les capacités des pays en développement de protéger et promouvoir la diversité des expressions culturelles.

Précisez

## 12. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES ET SOURCES DE FINANCEMENT

Présentez les prévisions de dépenses du projet par postes budgétaires. Précisez la somme demandée au Gouvernement du Québec, ainsi que les dépenses prises en charge par votre organisme ou provenant d'autres partenaires. Notez que le soutien financier demandé au Gouvernement du Québec doit être conforme aux dépenses admissibles inscrites dans le document *Critères et modalités de soutien des projets*. Pour rappel, **le soutien financier demandé au Gouvernement du Québec ne peut excéder 10 000 \$ et doit représenter un maximum de 50 % du budget total du projet.**

### 12.1. Dépenses prises en charge par vous-même et par votre ou vos partenaires québécois

Type de dépense	Date	Montant (\$)

### 12.2. Dépenses prises en charge par vos partenaires haïtiens

Type de dépense	Date	Montant (\$)

### 12.3. Montant demandé au MRIF

Montant demandé :
Justification :

### 12.4. Autres sources de financement

Bénéficiez-vous d'un financement extérieur? Dans l'affirmative, précisez le montant et la source.

Source	Montant (\$)

### 13. Fiche abrégée (1page maximum)

Titre du projet	Numéro du projet
Secteur privilégié	

Promoteur québécois	Partenaire haïtien
Nom :	Nom :
Titre :	Titre :
Nom de l'organisation :	Nom de l'organisation :

Brève présentation du projet

Retombées attendues de la réalisation des activités

Budget		
Montant demandé au MRIF	Apports de l'organisme québécois	Apport d'autres sources
Valeur totale du projet :		

## 14. TRANSMISSION DU FORMULAIRE

Le formulaire de dépôt du projet doit être transmis au plus tard le 9 décembre 2016 (12 h) par courriel, à l'adresse électronique ci-après. **Tout dossier reçu après cette date limite ne sera pas considéré.**

**Laurence Pépin Lafond**

Conseillère au pupitre Cuba, Haïti et Antilles

Direction Amérique latine, Antilles, Afrique et Moyen-Orient

Ministère des Relations internationales et de la Francophonie

Téléphone : 418 649-2400 poste 57220

[laurence.pepin-lafond@mri.gouv.qc.ca](mailto:laurence.pepin-lafond@mri.gouv.qc.ca)

N'hésitez pas à communiquer avec M<sup>me</sup> Laurence Pépin Lafond pour toute question relative au dépôt de candidature ou au processus de sélection.